

Принято педагогическим советом
протокол от «24» августа 2015 № 1.
Утверждено и введено в действие приказом
от «24» августа 2015 № 117-0.
Директор  А.М.Ахметов

**Муниципальное автономное общеобразовательное учреждение
«Лицей-интернат №7» Ново-Савиновского района г. Казани**

**Положение о порядке
оформления возникновения, изменения, приостановления и прекращения
образовательных отношений между МАОУ «Лицей-интернат №7»
и обучающимися и (или) родителями (законными представителями)
несовершеннолетних обучающихся**

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение разработано в соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Уставом Муниципального автономного общеобразовательного учреждения «Лицей-интернат №7» Ново-Савиновского района г. Казани (далее – Лицей-интернат), Правилами приема граждан на обучение.

1.2. Настоящее Положение регламентирует оформление возникновения, изменения, приостановления и прекращения отношений между Лицеом-интернатом, обучающимися и (или) родителями (законными представителями) несовершеннолетних обучающихся.

1.3. Под образовательными отношениями в данном Положении понимается совокупность общественных отношений по реализации права граждан на образование, целью которых является освоение учащимися содержания образовательных программ.

1.4. Участники образовательных отношений – обучающиеся, родители (законные представители) несовершеннолетних обучающихся, педагогические работники и их представители, Лицей-интернат.

2. Возникновение образовательных отношений

2.1. Основанием возникновения образовательных отношений является приказ директора о приеме (зачислении) лица в Лицей-интернат на обучение или для прохождения промежуточной аттестации и (или) государственной итоговой аттестации и (или) договор об образовании между Лицеом-интернатом, обучающимся и (или) родителями (законными представителями) несовершеннолетнего обучающегося.

2.2. Приказ о приеме (зачислении) лица на обучение издается на основании личного заявления совершеннолетнего гражданина, или гражданина, имеющего

основное общее образование, или родителей (законных представителей) несовершеннолетних детей. Оформление приема производится в соответствии с действующим законодательством.

2.3. Права и обязанности участников образовательных отношений, предусмотренные законодательством и локальными нормативными актами Лицея-интерната, возникают с даты, указанной в приказе о приеме лица на обучение.

3. Изменение образовательных отношений

3.1. Образовательные отношения изменяются в случае изменения условий получения обучающимся образования по конкретной основной или дополнительной образовательной программе, повлекшего за собой изменение взаимных прав и обязанностей обучающегося и Лицея-интерната:

- переход на форму семейного образования и самообразования;
- переход на обучение в очной, очно-заочной или заочной форме;
- переход на обучение по индивидуальному учебному плану;
- переход на обучение на дому;
- переход на обучение по другой образовательной программе.

3.2. Образовательные отношения могут быть изменены:

- по инициативе совершеннолетнего обучающегося, обучающегося, имеющего основное общее образование, родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося на основании заявления, поданного в письменной форме;

- по инициативе Лицея-интерната в случае неудовлетворительного результата промежуточной аттестации обучающегося в форме семейного образования;

- по соглашению участников образовательных отношений.

3.3. Основанием для изменения образовательных отношений является приказ директора Лицея-интерната и (или) дополнительное соглашение к договору об образовании.

3.4. Права и обязанности участников образовательных отношений, предусмотренные законодательством об образовании и локальными нормативными актами Лицея-интерната, изменяются с даты, указанной в приказе или дополнительном соглашении к договору об образовании.

4. Прекращение образовательных отношений

4.1. Образовательные отношения прекращаются в связи с отчислением обучающегося из Лицея-интерната:

- в связи с получением образования (завершением обучения);
- досрочно по основаниям, установленным в п.4.2. настоящих Правил.

4.2. Образовательные отношения могут быть прекращены досрочно в следующих случаях:

1) по инициативе совершеннолетнего обучающегося, обучающегося, имеющего основное общее образование, родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося в случае перевода обучающегося для

продолжения освоения образовательной программы в другую организацию, осуществляющую образовательную деятельность, в порядке, предусмотренным Положением о порядке и основаниях перевода, отчисления и восстановления учащихся;

2) по инициативе Лицея-интерната в случае применения к обучающемуся, достигшему возраста 15 лет, отчисления, как меры дисциплинарного взыскания, в случае совершения обучающимся действий, грубо нарушающих ее устав, правила внутреннего распорядка, а также в случае невыполнения обучающимся обязанностей по добросовестному и ответственному освоению образовательной программы и выполнению учебного плана;

3) оставление обучающимся, достигшим возраста 15 лет, Лицея-интерната до получения основного общего образования, по согласию родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося, комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав и Управления образования Исполнительного комитета г. Казани;

4) по обстоятельствам, не зависящим от воли обучающегося, родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося и Лицея-интерната, в том числе в случаях ликвидации организации, осуществляющей образовательную деятельность, аннулирования лицензии на осуществление образовательной деятельности;

5) по решению суда;

6) в связи с расторжением (прекращением) договора.

4.3. Досрочное прекращение образовательных отношений по инициативе обучающегося, родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося не влечет для него каких-либо дополнительных, в том числе материальных, обязательств перед Лицеем-интернатом, если иное не установлено договором об образовании.

4.4. Основанием для прекращения образовательных отношений является приказ об отчислении обучающегося из Лицея-интерната или факт расторжения (прекращения) договора об образовании.

Права и обязанности участников образовательных отношений, предусмотренные законодательством об образовании и локальными нормативными актами Лицея-интерната, прекращаются с даты, указанной в приказе об отчислении, либо с даты расторжения (прекращения) договора.

4.5. При досрочном прекращении образовательных отношений Лицеем-интернатом в трехдневный срок с даты приказа об отчислении обучающегося, либо с даты расторжения (прекращения) договора, отчисленному лицу выдается справка об обучении или о периоде обучения по образцу, установленному Лицеем-интернатом (см. Приложение).

4.6. Лицей-интернат, ее учредитель в случае досрочного прекращения образовательных отношений по основаниям, не зависящим от воли сторон, обеспечивают перевод обучающихся в другие общеобразовательные организации для получения общего образования.

5. Приостановление образовательных отношений

5.1 Образовательные отношения могут быть приостановлены в случае отсутствия обучающегося на учебных занятиях по следующим причинам:

- нахождение в оздоровительном учреждении;
- продолжительная болезнь;
- длительное медицинское обследование;
- иные семейные обстоятельства.

5.2 Приостановление образовательных отношений, за исключением приостановления образовательных отношений по инициативе Лицея-интерната, осуществляется по письменному заявлению совершеннолетнего обучающегося, обучающегося, имеющего основное общее образование, родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося, в котором указывается причина приостановления образовательных отношений.

5.3. Приостановление образовательных отношений оформляется приказом директора Лицея-интерната или дополнительным соглашением к договору.

5.4. Права и обязанности обучающегося, предусмотренные законодательством об образовании и локальными нормативными актами Лицея-интерната, приостанавливаются с даты, указанной в приказе, либо с даты, указанной в дополнительном соглашении к договору об образовании.

Справка об обучении

Данная справка выдана _____
(фамилия,

имя, отчество – при наличии)

дата рождения «___» _____ г.

в том, что он с «___» _____ 20__ г. по «___» _____ 20__ г. обучался в
Муниципальном автономном общеобразовательном учреждении «Лицей-интернат
№7», по образовательным программам

(наименование образовательной программы/образовательных программ)

и получил по учебным предметам, курсам, дисциплинам следующие отметки
(количество баллов):

№ п/п	Наименование учебных предметов, курсов, дисциплин	Годовая отметка за последний год обучения	Итоговая отметка	Отметка, полученная на государственной (итоговой) аттестации или количество баллов по результатам ЕГЭ
1	2	3	4	5

Директор

(подпись)

(ФИО)

Дата выдачи «___» _____ 20__ г. регистрационный № _____

(М.П.)

Справка о периоде обучения

Данная справка выдана _____
(фамилия, имя, отчество – при наличии)

дата рождения «___» _____ г.
в том, что он с «___» _____ 20__ г. по «___» _____ 20__ г. обучался в
Муниципальном автономном общеобразовательном учреждении «Лицей-интернат
№7», в ___ классе в _____ учебном году по образовательным программам

(наименование образовательной программы/образовательных программ)
и получил по учебным предметам, курсам, дисциплинам следующие отметки:

№ п/п	Наименование учебных предметов, курсов, дисциплин	Отметки за 20__-20__ учебный год (_____ класс)			
		1 четверть	__ четверть	__ четверть	Текущие отметки за четверть
1	2	3	4	5	6

Директор _____
(подпись) _____ (ФИО)

Дата выдачи «___» _____ 20__ г. регистрационный № _____

(М.П.)

Справка о периоде обучения

Данная справка выдана _____
(фамилия, имя, отчество – при наличии)

дата рождения «___» _____ г.
в том, что он с «___» _____ 20__ г. по «___» _____ 20__ г. обучался
в Муниципальном автономном общеобразовательном учреждении «Лицей-интернат
№7», в ___ классе в _____ учебном году по образовательным программам

_____ (наименование образовательной программы/образовательных программ)
и получил(а) по учебным предметам, курсам, дисциплинам следующие отметки:

№ п/п	Наименование учебных предметов, курсов, дисциплин	Отметки за 20__-20__ учебный год (_____ класс)	
		1 полугодие	Текущие отметки за 2 полугодие
1	2	3	4

Директор _____
(подпись) _____ (ФИО)

Дата выдачи «___» _____ 20__ г. регистрационный № _____

(М.П.)